



AFYON LİSESİ STRATEJİK PLANI

2024/2028

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
AFYON LİSESİ



AFYONKARAHİSAR

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin saede eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boğanıp kanlı yaşam,
Fışkırır ruhu- mücerred gibi yerdan na' şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ÂMİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, mukafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yeğane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinenindir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir çabıyla, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını zapt etmiş, bütün tersanelerine girişmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bittiri işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, ihtidara sahip olanlar çabı ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu ihtidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

SUNUŐ



OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŐU

Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı ve dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih ediliyor. Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimseniyor.

Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “biz” duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk.

Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla okul başarısını artıracığına inanıyor ve Afyon Lisesi 2024-2028 okul stratejik planının yararlı olmasını diliyoruz.

Ramazan BALKAN
Okul Müdürü

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....5
- 1.2. Planlama Süreci.....5

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe.....9
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....9
- 2.3. Mevzuat Analizi.....10
- 2.4. Paydaş Analizi.....11
- 2.5. Kuruluş İçi Analiz.....12
 - 2.5.1. Teşkilat Yapısı.....13
 - 2.5.2. İnsan Kaynakları.....14
 - 2.5.3. Teknolojik Düzey.....15
 - 2.5.4. Mali Kaynaklar.....15
- 2.6. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....19
- 2.7. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....21

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon.....23
- 3.2. Vizyon.....24
- 3.3. Temel Değerler.....24

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar.....25
- 4.2. Hedefler.....25
- 4.3. Performans Göstergeleri.....29
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....30
- 4.5. Maliyetlendirme.....33

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

KURUM KİMLİK BİLGİSİ

Kurum Adı	Afyon Lisesi
Kurum Türü	Ortaöğretim
Kurum Kodu	964316
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 3 Öğretmen : 46 Hizmetli : 5 Memur : 3
Öğrenci Sayısı	600
Öğretim Şekli	Normal
Okulun Açılış Tarihi	1894
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu/Fax	Tel. : 0 272 2138771 Fax : 0272 2137871
Kurum Web Adresi	www.afyonlisesi.k12.tr
Mail Adresi	964316@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : Dumlupınar Mah.Ordu Bulvarı Posta Kodu : 03040 İlçe : MERKEZ İli : AFYONKARAHİSAR
Kurum Müdürü	Ramazan BALKAN GSM Tel: 0.535.566 05 95
Müdür Yardımcısı	Mustafa ÖZŞAP GSM Tel: 0.505 2629692
Müdür Yardımcısı	Osman CANSEVEN GSM Tel: 05068559565

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Strateji Planlama Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ramazan BALKAN	Okul Müdürü	Osman CANSEVEN	Müdür Yard.
Mustafa ÖZŞAP	Müdür yardımcısı	Meral HİTİT	Öğretmen
Mehmet OKTAY	Öğretmen	Hakan KALA	Öğretmen
Kasım GÜR	Öğretmen	Ayşe YACAN	Öğretmen
Mehmet SAĞLAM	Okul Aile Birliği Başkanı	Deniz DEMİRÖREN	Öğretmen
		Cenk ÖZEL	Gönüllü Veli
		Azmi TOKMAN	Gönüllü Veli
		Hüseyin SAĞLAM	Gönüllü Veli

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

- a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
- b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
- c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Süleyman Demirel Fen Lisesinin 2024-2028 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçelere bağlı okullar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine, Merkeze bağlı okullar ise İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine elden götürülerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

STRATEJİK PLANIN AMACI

AMAÇ
Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

KAPSAM
Bu stratejik plan dokümanı Bodrum Anadolu Lisesi'nin 2024–2028 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI

DAYANAK	
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	2019 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Cumhurbaşkanlığı Stratejik Planı
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
8	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
	Diğer Kaynaklar

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Afyonkarahisar		İlçesi: Merkez			
Adres:	Dumlupınar Mah.Ordu Bulvarı Cad. No.12	Coğrafi Konum (link):			
Telefon Numarası:	0 272 2138871	Faks Numarası:	0272 2137871		
e- Posta Adresi:	964316@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.afyonlisesi.k12.tr		
Kurum Kodu:	964316	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1894		Toplam Çalışan Sayısı	57		
Öğrenci Sayısı:	Kız	313	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	287		Erkek	34
	Toplam	600		Toplam	57
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27,27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	28		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13,04	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	5		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	10		

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Okulun Kısa Tanıtımı

Afyonkarahisar Anadolu'nun en eski, en köklü kültür merkezlerinden biridir. 19.yüzyıl başlarında medreselerin yanı sıra yeni sistemle eğitim ve öğretim veren ibtidaiyeler (İlkokullar), rüştiyeler (Ortaokullar) ve idadiler de (Liseler) açılmıştır. Rüştiye üstü öğrenim veren "Karahisar-ı Sahip İdadisi" Ağustos 1310 (M.1894) yılında açılmıştır. 9.Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman Demirel'in Afyon Lisesi'nden mezun olması dolayısı ile zat-ı alilerinin teşrifleri ile 1994 yılında 100. şeref yılını idrak etmiştir. İdadinin ilk binası, Mecidiye'de Paşa Camii karşısında mevcut bulunan Rüştiye mektebinin üst katıydı. İdadinin ilk kadrosunda 5 öğretmen, 61 öğrenci, 2 hademe bulunuyordu.

Karahisar-ı Sahip İdadisi 5 yıllık olup ilk 3 sınıfı rüştiye, 2 sınıfı da idadi kısmına aitti. 5 yıllık olan Karahisar-i Sahip idadisi Mecidiye'deki bu okul binasını bırakarak Yukarıpazar'daki eski Namık Kemal İlkokulunun binasına taşındı. Bu yıllardaki okulun kadrosu H.1317 (M.1900) tarihli Maarif Salnamesinde belirtilmiştir:

1314-1315 (M.1897-1898) ders yılında 80 öğrencisi, 2 hademesi vardır.Dört yıl sonra çıkarılan 1321 tarihli Maarif Salnamesi'nde öğretmen ve öğrenci sayısının arttığını görüyoruz.Bu tarihte okul müdürlüğünü fransızca, tarih, ulum-i eşya ve usul-i defter muallimi İrfan Efendi yürütmekte olup 6 öğretmeni ve 92 öğrencisi vardır.Şimdiki okul binamızın yapımına mayıs 1914 yılında başlanılmış, ekim 1916 yılında yapılan muhteşem bir törenle eğitim-öğretime açılmıştır.1921-1922 öğretim yılında okul müdürü Ömer Fevzi Atabek zamanında 9 yıllık Sultani'ye çevrilmiştir. Daha sonra aynı okul içerisinde ticaret bölümü açılmıştır. 1931 yılında yeniden düzenlemeye gidilmiş, 6 sınıflı lise haline getirilmiştir. O yıl okul müdürü Ahmet Sami Onur'dur. Aynı yıl (1931) Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK okulumuzu ziyaret etmişlerdir. Okulumuz sayısız devlet adamı ve ilim adamı yetiştirmiştir. 1971 yılında bünyesinde ortaokul kaldırılarak yalnızca lise eğitimi veren bir kurum haline getirilmiştir. 1993 yılında "Ağırlıklı yabancı dil uygulayan lise" bölümü de açılmıştır.

2004-2005 öğretim yılında tarihi binamız restore edilmiş 12 derslik ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Bu sınıflarda hazırlık sınıfları hariç Yabancı Dil Ağırlıklı öğrenciler eğitim-öğretim görmektedirler

Restore sonunda bodrum katta bulunan erkekler ve kızlar tuvaleti ile kaloriferhane iptal edilmiştir. Bütün bu birimler bir galeri haline getirilerek resim galerisi, internet odaları, teknoloji odası, müzik ünitesi olarak kullanılmaktadır. Artan öğrenci sayısı mevcut binalarla eğitim-öğretimi güçleştirince 1992 yılında ihalesi yapılarak ek binaların yapımına başlanılmış,1997 yılında bitirilerek 17 Eylül 1997 tarihinde 9.Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman Demirel tarafından eğitim ve öğretime açılmıştır. Eskiyen ve tadilata ihtiyaç duyulan ana binanın restorasyonu 1998-1999 öğretim yılında yapılmıştır.

Yeni yapılan ek binalar ana bina ile aynı özelliğe sahip derslikler, konferans salonu, kafeterya, kütüphane, olimpiik ölçülerde kapalı spor salonu şeklindeki binalardan ibarettir.

Kapalı spor salonunun inşaatının temeli 07 Haziran 1994 tarihinde Afyon Lisesi'nin 100. kuruluş yılısebebiyle okulumuzu ziyaret eden ve okulumuz mezunlarından 8.Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman Demirel tarafından atılmıştır.1997 yılında bitirilmiştir. 24 derslikli ek binalar 1997-1998 öğretim yılında bitirilerek bu binalarda eğitim-öğretime başlanmış ve AFYON LİSESİ 100 yıllık tarihine yakışır bir külliyeye kavuşmuştur. Okulumuz 2005/2006 Öğretim yılından itibaren Anadolu Lisesi statüsüne

kavuşmuş olup 2008/2009 öğretim yılında ilk mezunlarını verdi. Okulumuz Anadolu Lisesi olarak eğitim öğretim vermeye devam etmektedir. Okulumuz 2018/2019 Öğretim Yılında Fen Proje Lisesi olmuştur.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik planın uygulandığı görüldü. Ancak Pandemi'nin yaşanması bazı alanlarda sıkıntıların yaşanmasına sebep oldu. Her türlü olumsuzluklara rağmen Plana uyulduğu görüldü.

MEVZUAT ANALİZİ

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	AYRILAN MALİ KAYNAK	ÖRGÜT/ İNSAN KAYNAĞI	DEĞERLENDİRME
- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu - 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu - 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu - 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim Kanunu - İlköğretim Kurumları Yönetmeliği - Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği - Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği - Okul Öncesi Eğitim Yönetmeliği	- 1739 - 222 - 657 - 4306	- Yok - Yetersiz - Yeterli - Fazla	- Yok - Yetersiz - Yeterli - Fazla	- Kaldırılmalı - Daha az önem verilmeli - Aynı kalmalı - Güçlendirilmeli

PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

PAYDAŞ LİSTESİ		
PAYDAŞ ADI	NEDEN PAYDAŞ	İÇ-DIŞ
Bakanlık	Eğitimi mevzuat ile yönlendirme	Dış
Valilik	İdari konularda işbirliği ve destek	Dış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek	Dış
Okul yöneticileri	Yetki ve organizasyon	İç
Ders Öğretmenleri	Eğitim ve öğretimin niteliği	İç
Rehber öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	İç
Memur	Mali ve aynı yönetim desteği	İç
Hizmetli	Yardımcı hizmetler	İç
Öğrenciler	Hizmetten yararlanan	İç
Okul-Aile Birliği	Hizmetten yararlanan	İç
Mezunlarımız	Okulun vizyon yansıması	Dış
Velilerimiz	Tedarikçi	Dış
Kantin işletmecisi	Beslenme ihtiyacının giderilmesi	İç
Belediye Başkanlığı	Çevre hizmetlerine destek	Dış
Emniyet teşkilatı	Okul çevresinin güvenliğinin sağlanması	Dış
Sağlık kuruluşları	Öğrencilerin sağlığının korunması	Dış
Yardımsaver kişi ve kuruluşlar	Maddi yardım ve destekte bulunma	Dış
Sosyal Kulüpler	Öğrencilere sosyal etkinlik planlama	İç

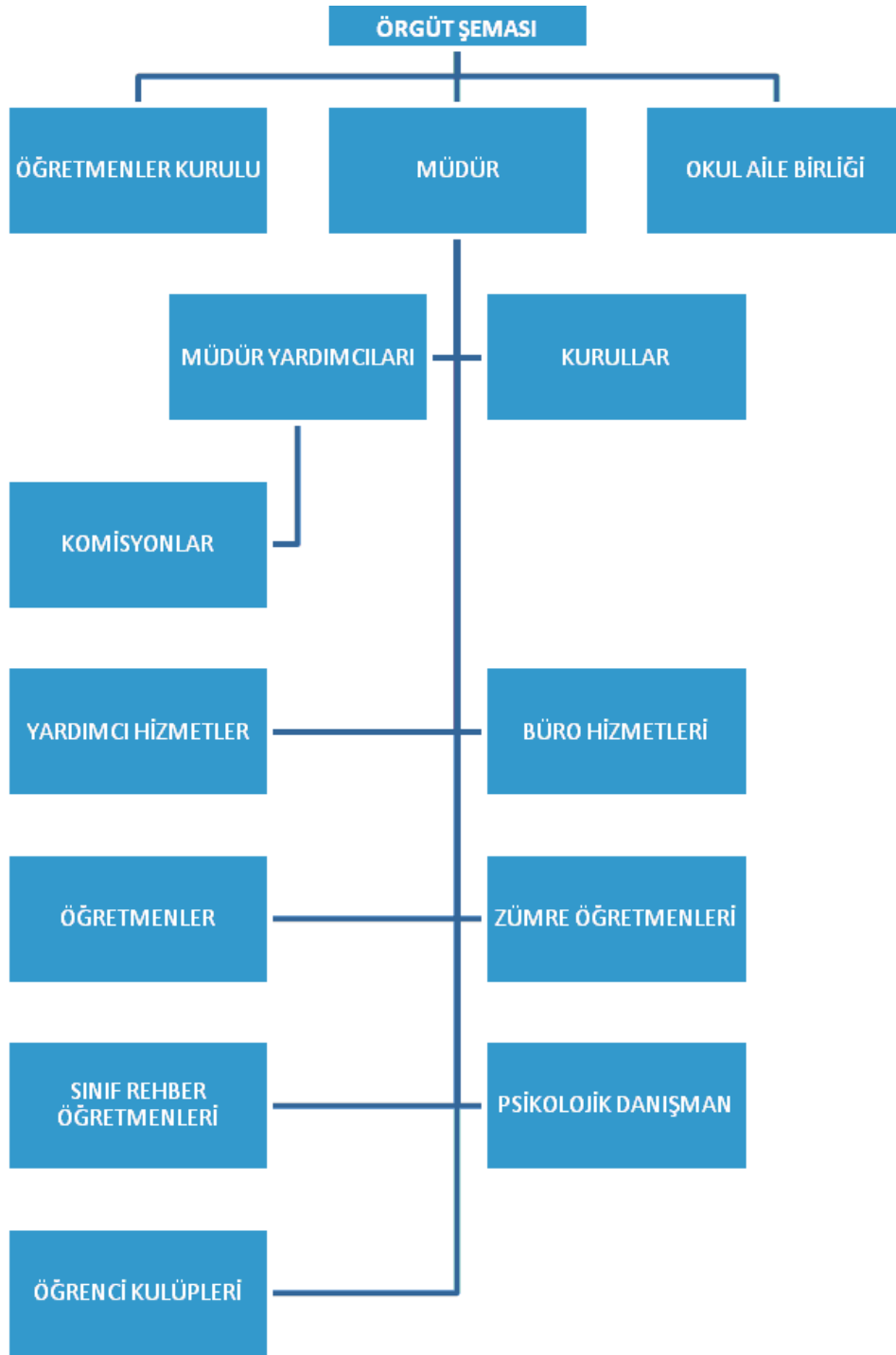
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

İÇ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ		
Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği
Okul yöneticileri	Yetki ve organizasyon	1
Ders Öğretmenleri	Eğitim ve öğretimin niteliği	2
Rehber öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	4
Memur	Mali ve aynı yönetim desteği	6
Hizmetli	Temizlik, hizmete hazır bulundurma	9
Öğrenciler	Hizmetten yararlanan	3
Okul-Aile Birliği	Destek ve girdi sağlayan	5
Kantin İşletmecisi	Beslenme ihtiyacının karşılanması	8
Sosyal Kulüpler	Öğrencilere sosyal yönden gelişim	7

DIŞ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ		
Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği
Bakanlık	Eğitimi mevzuat ile yönlendirme	2
Valilik	İdari konularda işbirliği ve destek	4
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek	1
Mezunlarımız	Okulun vizyon yansıması	6
Velilerimiz	Tedarikçi	3
Belediye Başkanlığı	Çevre hizmetlerine destek	5
Emniyet teşkilatı	Okul çevresinin güvenliğinin sağlanması	9
Sağlık kuruluşları	Öğrencilerin sağlığının korunması	11
Yardımsaver kişi ve kuruluşlar	Maddi yardım ve destekte bulunma	25

OKULUN TEŞKİLAT YAPISI



İNSAN KAYNAKLARI

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Okul Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	24	20	44
Özel Eğitim Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	5	0	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	34	23	57

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2+2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12+10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	720+500	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	12+10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	200	Yemekhane		X
Öğretmenler Odası (m2)	40+50	Konferans Salonu		X
Okul Oturma Alanı (m2)	5000+3000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000+500	Kantin		X
Okul Kapalı Alan (m2)	2000+1000	Spor Salonu	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	500			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	17	13	30	11/C	20	10	30
9/B	17	13	30	11/D	14	14	28
9/C	17	13	30	11/E	14	15	29
9/D	17	14	31	12/A	12	12	24
9/E	17	14	31	12/B	13	10	23
10/A	15	17	32	12/C	12	14	26
10/B	16	15	31	12/D	13	10	23
10/C	17	14	31	12/E	14	11	25
10/D	17	13	30	12/F	12	13	25
10/E	17	13	30				
11/A	18	12	30				
11/B	18	12	30				

TEKNOLOJİK DÜZEY

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

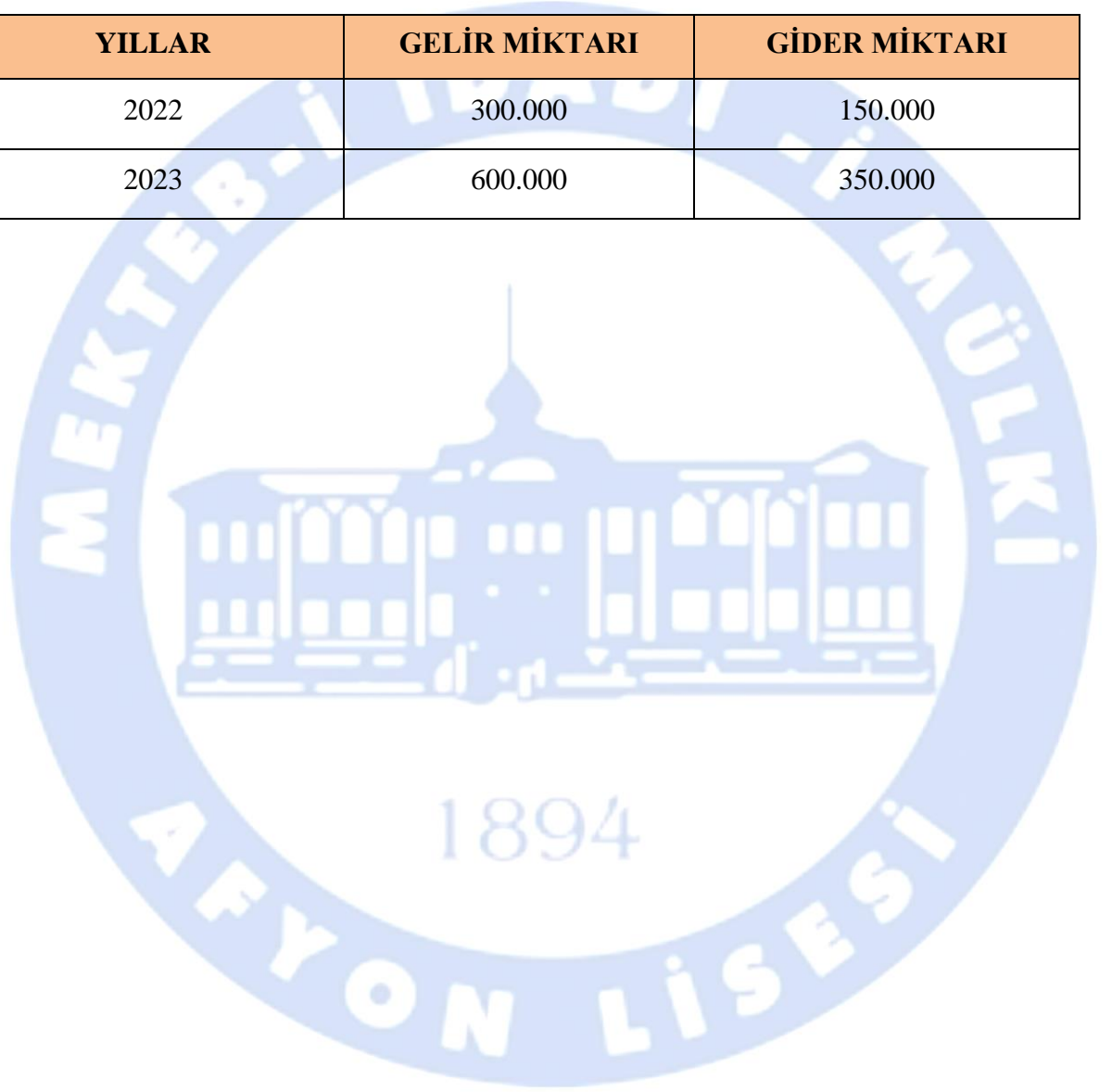
Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	6
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

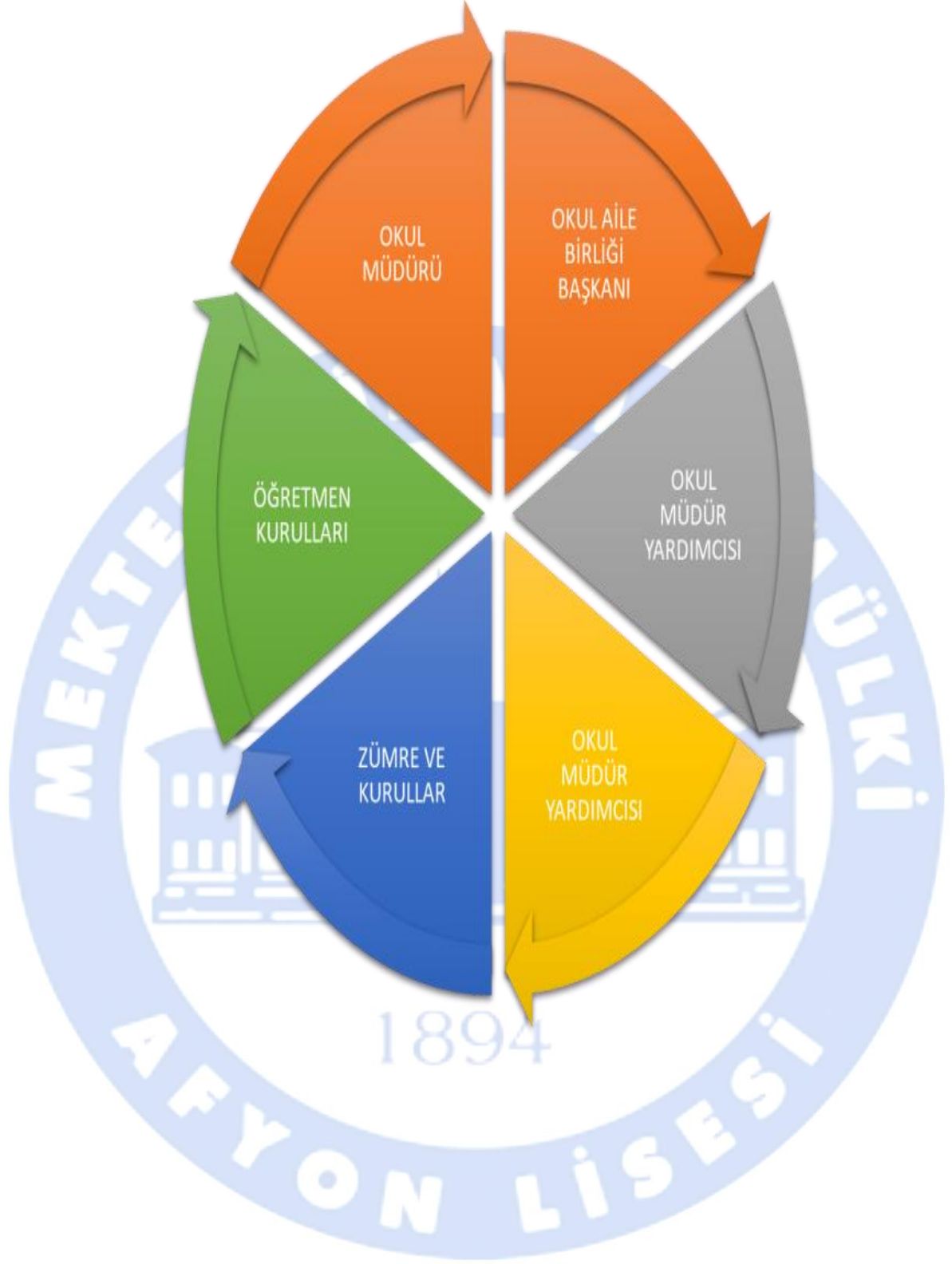
MALİ KAYNAKLAR

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

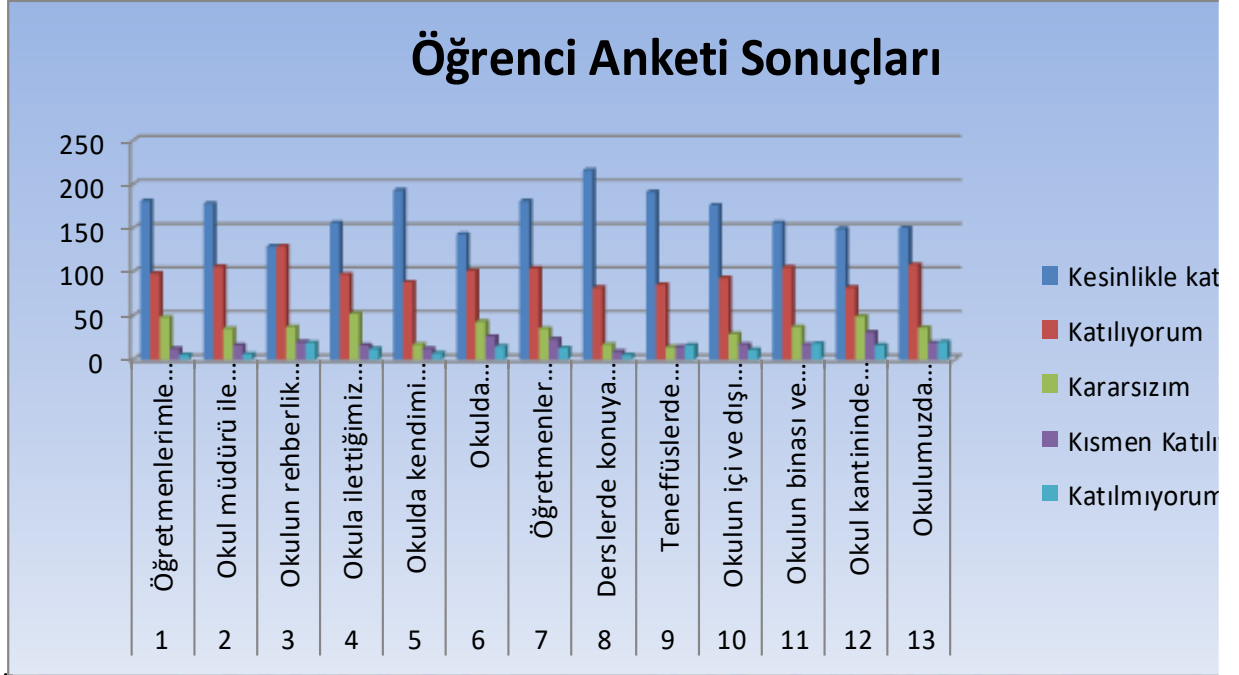
YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2022	300.000	150.000
2023	600.000	350.000



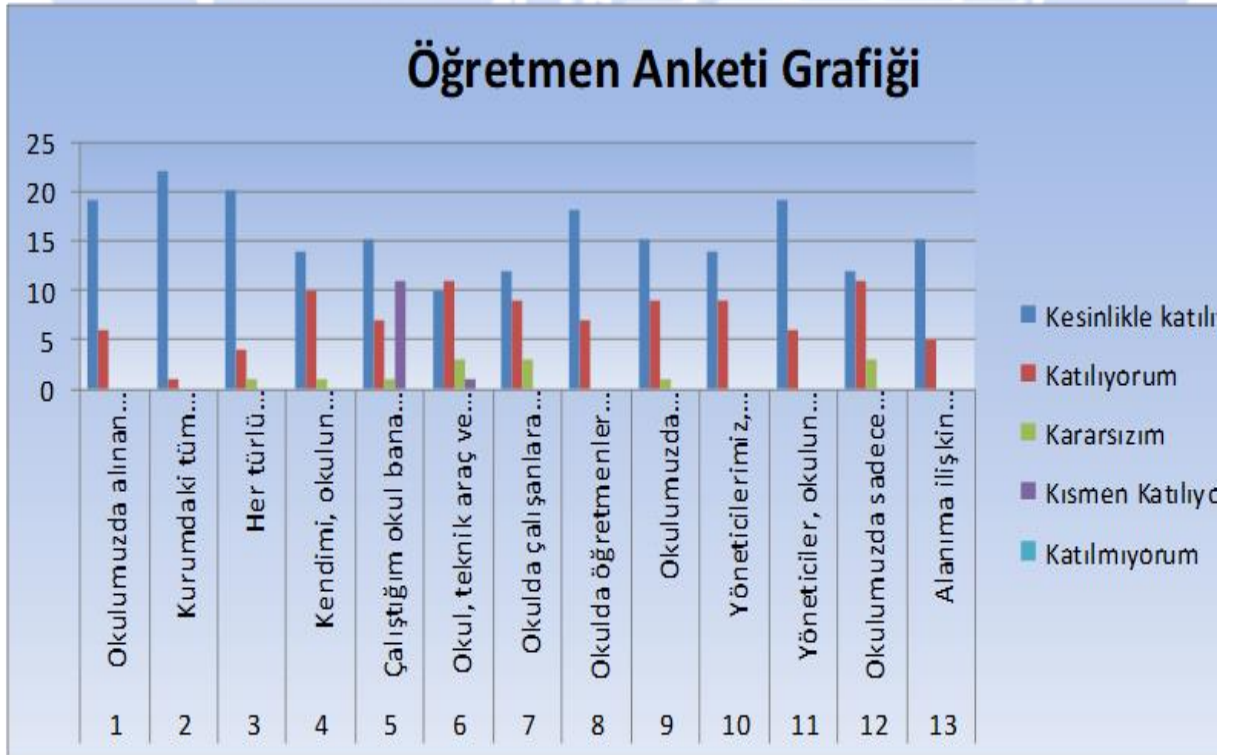


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiş

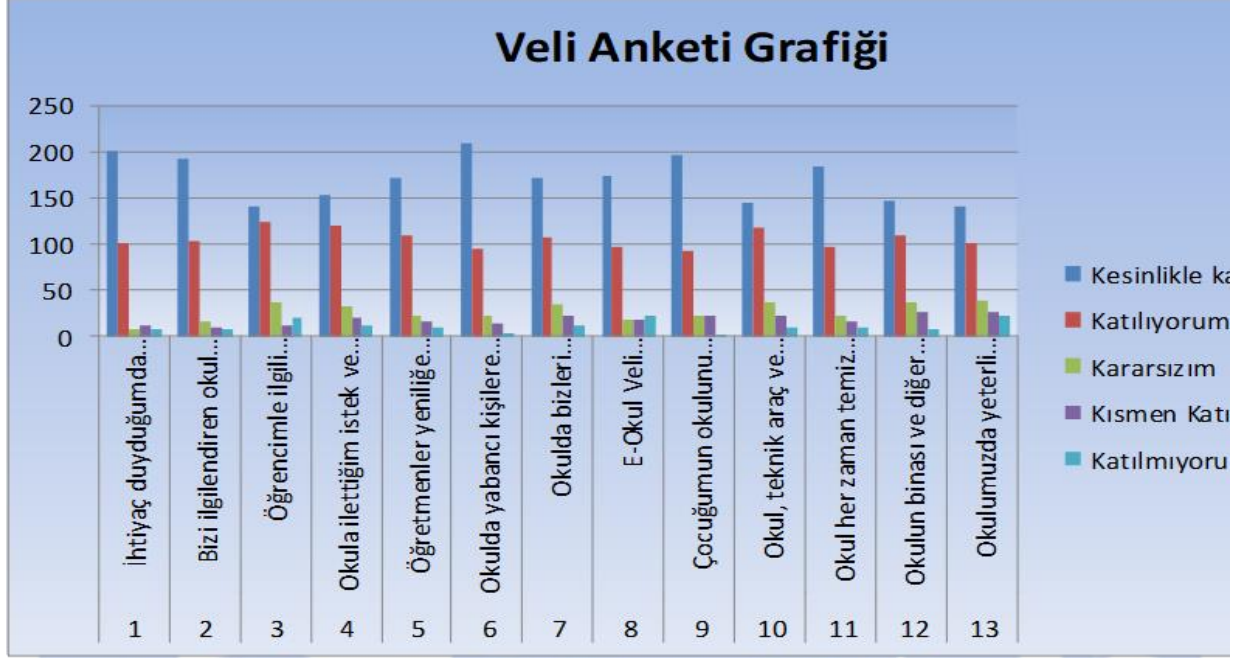
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması- Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması-Öğrencilerin akademik eğilimlerinin olması-Öğrencilerin akademik başarılarının yüksek olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">- Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması- Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.-Alanında yüksek bilgi birikime sahip uzman öğretmenler olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">-Öğrencilere alakalarının yüksek olması-Öğrencilerinin akademik başarılarını yakından takip etmeleri- Sosyo-ekonomik ve kültürel düzeylerinin yüksek olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Derslik sayısının yeterli olması-Sınıf mevcutlarının az olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması- Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,-İnternet bağlantısının sorunsuz olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">-Temel ihtiyaçları karşılayacak kadar olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Veli beklentilerinin fazla olması sebebiyle öğrencide baskı oluşturmakta.
Çalışanlar	-Öğretmenlerin iki binaya git gel yapması
Veliler	-Aşırı korumacı olmaları
Bina ve Yerleşke	-Okulun iki ayrı binada eğiti öğretm faaliyetlerini sürdürmesi
Donanım	Yer sıkıntısı sebebiyle Fizik, Kimya, Biyoloji Kütüphane ve Bilgisayar Laboratuvarının bulunmaması
Bütçe	-Temel giderleri karşılayacak kadar olmasından dolayı yeni projelerin üretilmesine engel olması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması.
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	Kardeş okul projesi sayesinde yeni kültürleri ve dilleri öğrenme fırsatı sağlaması.
Teknolojik	Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Okulun Proje Okulu kapsamında olması
Ekolojik	Velilerimizin geri dönüşüm projelerine destek vermesi

Tehditler

Politik	YOK
Ekonomik	YOK
Sosyolojik	YOK
Teknolojik	-Sürekli gelişen teknolojiyi takip etmenin güçlüğü.
Mevzuat-Yasal	-Yönetmeliklerin sık sık değişmesi.
Ekolojik	-Öğrencilerin ellerindeki kaynakları bilinçli kullanmaması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal Kapasite : Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bilimsel yarışmalarda her yıl bir önceki yıla oranla proje kalitesinin artışı sağlamak
2	Başarılarımızın duyurulmasını sağlayarak gelen öğrenci potansiyelini artırmak.
3	Türkiye geneli akademik başarı oranını artırmak. Her yıl için Branş net ortalaması bakımından Türkiye ortalamasına göre bulunduğumuz fark düzeyini bir önceki yıla oranla artırmak
4	Bilim Olimpiyatlarına öğrenci katılımını artırarak, en az iki alan katılımı sağlamak.
5	‘‘Sanat Atölye’’si faaliyetlerinde öğrenci katılımını her yıl bir önceki yıla oranla artırmak.
6	Münazara yarışmalarına katılım düzeyi ve başarısını her yıl bir önceki yıla oranla artırmak.
7	Yüksek katılım ve başarısı bulunan olan sportif faaliyetlerimizin devamını sağlamak.
8	‘‘Düşünce Atölye’’ sinin kuruluşuna müteakip faaliyetlerinin alanını genişletmek.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal ve kültürel faaliyetler.
2	Hizmet içi eğitimler
3	Eğitimde teknolojinin etkin kullanımı
4	Rehberlik hizmetleri
5	Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları.
6	Veli eğitimleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmenlerin kendilerini yenileyebilecekleri fiziksel ortamların sağlanması.
2	İç-Dış Paydaşlarla iletişimin sürekli sağlanması.
3	Sivil toplum kuruluşlarının desteğinin sağlanması.
4	Sportif faaliyetlerin artırılması.
5	Fiziki yapının erişilebilirliğinin sağlanması.
6	Kütüphanenin zenginleştirilmesi.

1. MİSYON/VİZYON

Misyon

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, geniş bir ufku, sevgiyi, saygıyı, hoşgörüyü, birliği ve beraberliği esas alan, düşünen, yazan, okuyan, sürekli yeni arayışlar içerisinde olan, gelişmekten yana, eşya ve olaylar üzerinde kendi diyalektiğini kurabilen, tarihine, kültürüne ve milletine mensubiyet şuurunu kazanmış, çağın bilgi ve teknolojiyle donanmış, yarının dünyasında söz sahibi olacak, şahsiyetli gençleri yetiştirmek için varız.

Vizyon

Afyon Lisesini, tüm paydaşlarının katılımıyla ortaöğretim giriş sınavlarında öncelikli tercih edilen, demokrat, katılımcı, paylaşımcı, duyarlı gençler yetiştiren, sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, en iyi eğitimi vererek ülkemizin ve dünyanın seçkin üniversitelerine her yıl artan sayıyla öğrenci yerleştiren güçlü bir eğitim kurumu haline getirmektedir.

2. TEMEL İLKE ve DEĞERLERİMİZ

İLKELERİMİZ

1894'den günümüze eğitim – öğretim hizmeti veren Afyon Lisesi, köklü bir geçmişe sahip olması nedeniyle sağlam bir kurum kültürüne de sahiptir. Amacımız gücünü bilgiden alan, kendine güvenli, farklı görüşlere saygılı, öğrenmeyi öğrenmiş, yüzü geleceğe dönük bireyler yetiştirmektir.

Bu amacımızı hayata geçirmek için ana değerlerimizi (etik kurallarımızı)

1. İNSAN

2. SEVGİ VE SAYGI

3. AÇIKLIK VE DEMOKRATLIK

4. KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK

5. BİLİMSELLİK VE GERÇEKÇİLİK

6. YARATICILIK VE YENİLİKÇİLİK olarak belirledik.

Bu bağlamda okulumuzda;

1. İNSAN; Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı, mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle gençlerimizi bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız.

2. SEVGİ VE SAYGI; Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı korku, güvensizlik ve karamsarlığın dışında karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları çözmeye özen gösteririz.

3. AÇIKLIK VE DEMOKRATLIK; Güvenin ve adaletin sağlanmasında temel ölçütler olarak kabul ederiz. Güvenin sağlandığı yerde huzura ve başarıya ulaşılması kaçınılmazdır. Bizler şeffaf, açık ve demokrat yaklaşımlarımızla tüm paydaşlarımızın güvenini kazanıp onları kalplerinden yakalayarak motive eder, onların başarı grafiğinin yükselmesini sağlarız.

4. KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK; Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı, verimde ve başarıda artışı getirmektedir.

5. BİLİMSELLİK VE GERÇEKÇİLİK; Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk ‘ ün “ Hayatta en hakiki mürşit ilimdir” sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ülkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ülkümüzdür. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştıırırız.

6. YARATICILIK VE YENİLİKÇİLİK; Öğrencilerimizi yaratıcı düşünmeye ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütülen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

DEĞERLERİMİZ

- Kendimize ve birbirimize güveniriz
- Eğitimde fırsat eşitliğine önem veririz.
- Kaliteyi yakalamak için her zaman ve düzenli çalışırız
- Başarıda takım ruhu ve işbirliğini benimseriz
- Yaptığımız her işte en iyiyi hedefleriz.
- Bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yakından takip ederiz
- Yenilikçi projeler geliştiririz.
- Öğrencilerimizle açık iletişim içinde olur empati kurarız.
- Eğitimde pozitif bilim kurallarını evrensel ölçülerde uygularız
- Tüm hizmetlerde, etik kuralların geçerliliğinin titizlikle gözetilmesini sağlarız
- Birbirini yüreктen tamamlayan, katılımcı ve yaratıcı üyelerden oluşan ekipler kurarız.
- Fiziksel, biyolojik ve sosyo-kültürel alanlardan oluşan çevrenin korunmasını ahlaki ve sosyal sorumluluğumuz olarak kabul ederiz.

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Bireylerin ihtiyaç duyduğu kişisel, sosyal, mesleki bilgi, beceri ve donanımın sağlandığı ortamlara sınavlarla seçilen öğrencilerin erişim ve devamının sağlanması.

Stratejik Hedef 1.1: Eğitim öğretim sürecinde sınavlarla seçilen tüm bireylerin eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

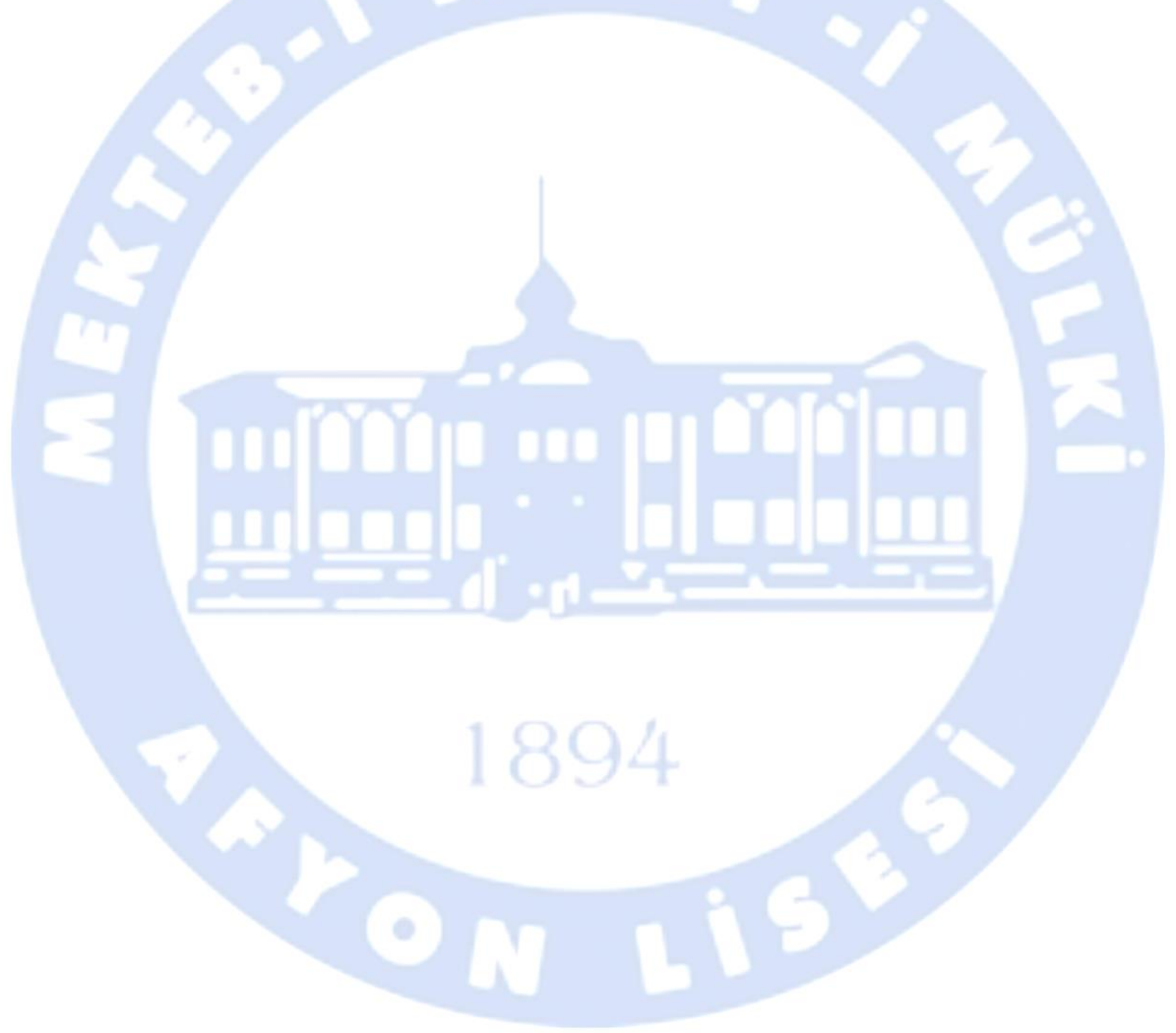
MEVCUT DURUM: Okulumuz proje fen lisesi olarak çalışmalarını yürütmektedir. Okulumuzda okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik çalışmalar olması, kurum çalışanlarının deneyimli ve işbirliğine açık olması, çalışanların girişimcilik konusunda farkındalık sahibi olması nedeni ile eğitim öğretim faaliyetleri verimli olarak sürdürülmektedir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	85	90	95	100
PG.1.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,5	0,4	0,3	0,2	0,1	0
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde velilerimizin öğretmen ve idarecilere ulaşma imkanı	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde velilerimizin öğretmen ve idarecilere yüz yüze görüşme imkanı	94	95	96	97	98	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bilgilendirme yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Haziran
1.1.2	Sürekli devamsız öğrencilerin velilerinde farkındalık oluşturmak için görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-15 Haziran
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerin ailelerine uyum çalışmalarına katılımın önemi anlatılacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül



EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	35	40	45	50	55	60
PG.1.1.b	Eğitim öğretim sonrası bir üst kuruma geçiş oranı (%)	68	70	75	78	80	85
PG.1.1.c	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	150	200	250	270	300	320
PG.1.1.d	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı (%)	200	225	250	275	300	325
PG.1.1.e	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	24	27	32	37
PG.1.1.f	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	0	1	2	3	3	3
PG.1.1.g	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	98,8	99	99,1	99,3	99,4	99,8
PG.1.1.f	Bireysel öğrenci görüşme sayısı	321	350	375	390	410	430
PG.1.1.h	Veli görüşme sayısı	250	300	335	345	350	355

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların Tüm Paydaşlar Eğitim Öğretim Süresince bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	2024-2028
1.1.8	Okulda sunulan rehberlik hizmetleri kapsamında öğrencilerle bireysel görüşme çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmen ve Okul Yönetimi	01/09/2023 - 30/06/2024
1.1.9	Velilerimize yönelik eğitim çalışmaları ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen ve Okul Yönetimi	01/09/2023 - 30/06/2024

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2. 1. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Kurum kalitesini artırmak, öz değerlendirme yapmak, kalite ödülleri başvurmak vb.

Stratejik Hedef 2. 1. 1. Her eğitim-öğretim yılı başında bütün alanlarda öz değerlendirme planları yapıp her dönem sonunda öz değerlendirme eylem raporları hazırlanacak, bu raporlar sonucunda akreditasyon belgesi, kalite başvurusu yapılacak alan bölümler belirlenecektir.

Stratejik Hedef 2. 1. 2. Sınıf yılsonu puan ortalamalarını yükseltmek. Öğretmenler kurulunda öğrenci başarıları tartışılacak ve etkin öğrenme ve öğretme yöntemleri uygulanacak öğrenci kazanımlarının takibi için kazanım değerlendirme ölçekleri kullanılacaktır. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve üniversiteye yerleşim oranları artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2. 1. 3. TYT VE AYT ortalamalarını yükseltmek.

Stratejik Hedef 2. 1. 4. TYT ve AYT başarı oranlarını yükseltmek, bir üst öğrenime hazırlamak için öğrencilerin konu eksiklerini Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK) aracılığı ile gidermek, DYK'ların verimliliğini ölçmek için ortak kazanım değerlendirme sınavı yapılacak. Öğrencilerin alan bölümlerdeki yükseköğretimdeki yerleşme oranları takip edilecektir.

Stratejik Amaç 2. 2. Öğrencilerin fiziksel, ruhsal yönden rahatlamalarını sağlamak için sosyal faaliyetlere yer vermek.

Stratejik Hedef 2. 2. öğrencilerin yeteneklerine, ilgi alanlarına uygun sosyal ve kültürel faaliyet planlamaları yaparak öğrencilerin okulda rahatlaması sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 2. 2. 1. Sosyal ve kültürel faaliyetlere öğrenci ve öğretmen katılım oranı yükseltmek

Stratejik Hedef 2. 2. 1. Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri, okulun tür özelliği göz önünde bulundurularak, etkili, verimli, planlı ve sürdürülebilir sosyal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Stratejik Amaç 2. 4. Öğrencileri, geliştirici, yönlendirici faaliyetlere yer vererek gelişimlerini sağlamak.

Stratejik Hedef 2. 4. Mezun öğrencileri, geliştirici, yönlendirici ve girişimciliklerini artıracak, yönlendirmelerin gerekli yerlerle iş birliği yapılarak katılımlarını sağlamak.

Stratejik Amaç 2. 6. Takdir, teşekkür, onur ve iftihar belgesi alan öğrencilerin sayısını artırmak.

Stratejik Hedef 2. 6. Okulda etkili öğrenme yöntemleri geliştirmek suretiyle öğrencilerin takdir, teşekkür, onur belgesi alması sağlanacaktır.

Stratejik Amaç . 7. Öğretmen, veli, öğrenci, işletme memnuniyet düzeyini araştırmak.

Stratejik Hedef 2. 7. Her yıl veli, öğretmen, sektör temsilcileri ve öğrencilere rehberlik servisi tarafından memnuniyet anketleri düzenlemek suretiyle okul memnuniyet düzeyi belirlenecektir. Bu anketlerde memnuniyet düzeyi düşük alanlarda memnuniyeti artıracak eylemlere yer verilecektir.

Stratejik Amaç 2. 7. 1. Okul yönetim süreçlerinde öğrencilerin görüş ve önerilerine yer vermek.

Stratejik Hedef 2. 7. 1. Okul öğrenci meclisi, sınıf başkanları ve öğrenci temsilcileri ile yılda ara ara toplantı yapmak suretiyle öğrencilerin görüşleri, dilek ve isteklerini ifade etmeleri sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 2. 7. 3. Okul yönetim süreçlerinde velilerin istek ve dileklerine yer vermek.

Stratejik Hedef 2. 7. 3. Yılda 3 (üç) adet veli toplantısı yapmak suretiyle velilerin dilek ve isteklerini ifade etmeleri sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 2. 7. 4. Öğretmenlerle ilişkilerde adil, şeffaf, eşit mesafede ilişkiler geliştirmek.

Stratejik Hedef 2. 7. 4. Öğretmenlerin sosyal, kültürel, kişisel gelişim, ödüllendirme ve görevlendirmelerdeki kararlara katılımları konusunda görüşlerine yer verilecektir.

Stratejik Amaç 2. 8. Okulun sahip olduğu sertifika ve belgelerin sayısını artırmak.

Stratejik Hedef 2. 8. Dış denetçiler tarafından kontrol edilmek suretiyle okulun sahip olmak istediği olduğu “Beslenme Dostu” ve “Okulum Temiz” okul sertifikaları alınacaktır.

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütölen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ

Hayata, üst öğrenime ve istihdama hazırlanmış; girişimci, yenilikçi, yabancı dil becerileri yüksek, özgüven ve sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek.

STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar her öğrencimizin akademik başarı düzeylerini artırmak ve bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetleri düzenlemek.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

2023 Vizyon belgesi kapsamında okulumuzun eğitim öğretim faaliyetlerinde daha nitelikli olması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	99	99,1	99,3	99,5	99,7	100
PG.3.2.b	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	96	97	98	98,5	99	99,5
PG.3.3.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	65	70	75	85	90	95
PG.3.3.d	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	90	92	94	96	98	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Okul fiziki altyapısının güçlendirilecektir. (bakım, onarım vb.)	Okul İdaresi	Yıl boyu
2	İnternet bağlantı hızı artırılabacaktır	Okul İdaresi	Yıl boyu
3	Servis koşullarının iyileştirilecektir	Okul İdaresi	1 Eylül - 30 Haziran
4	Web sitesinin güncellenerek öğrenci ve velilerin kullanımının teşvik edilecektir.	Öğretmenler	Yıl boyu
5	Okulumuza "Bilim Atölyesi", "Düşünce Atölyesi" ve "Sanat Atölyesi" açılacak olup etkinlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Müzik -Fizik Kimya- Biyoloji Matematik Zümreleri	Yıl Boyu
6	Okulumuza "Kodlama Atölyesi" açılacak olup etkinlik çalışmalarının yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	65.000	75.000	80.000	85.000	95.000	400.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	250.000	300.000	350.000	400.000	500.000	1.800.000
TOPLAM	315.000	375.000	430.000	485.000	595.000	2.200.000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.